

ПРИНЯТО
Педагогическим советом МБОУ ДО «ЛДХШ
им. М.Х.Хаертдинова»
протокол № 5
от «29» августа 2017 г.

УТВЕРЖДЕНО
Приказом № 31-00 от «7» сентября
2017 г.
Директор
МБОУ ДО «ЛДХШ им. М.Х. Хаертдинова»



П Л А Н

УЧЕБНО – ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ И МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ

Муниципальной бюджетной организации
дополнительного образования
«Ленинградская детская художественная школа
им. М.Х. Хаертдинова»

на 2017 - 2018 учебный год

Ленинградск, 2017 г.

В настоящем плане намечены направления деятельности МБОУ ДО «ЛДХШ им. М. Х. Хаертдинова» на учебный год: учебно-методическая работа, внеклассно-воспитательная работа, культурно-просветительская работа.

В плане предусмотрены контрольные мероприятия для обеспечения прозрачности протекания учебного процесса, воспитательной работы и хозяйственной деятельности. Предусмотрены мероприятия по сотрудничеству с родителями в процессе реализации образовательной деятельности и воспитательной работы, а также мероприятия направленные на общественность посредством работы УК. Намечены основные направления развития хозяйственной деятельности.

По вышеуказанным направлениям определены цели и поставлены конкретные задачи для ее достижения. Для решения задач намечены мероприятия, сроки их выполнения и ответственные за их исполнение лица.

УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА

Учебная работа

План работы с документами

| № | Дата | Мероприятия | Ответственный |
|----|----------------------|---|--|
| 1. | август | 1.Коплектование классов 2.Составление учебного плана (учебные программы) 3.Составление расписания уроков. | заместитель директора по учебной работе |
| 2. | Август- сентябрь | 1. Сдача личных планов преподавателей на учебный год. 2. Составление плана работы школы на учебный год | преподаватели заместитель директора по учебной работе |
| 3. | до 1.09. 2017 г. | Сдача календарных планов преподавателей на I полугодие учебного года. | преподаватели |
| 4. | 10.09. 2017 г. | Отчет по Форма № 1-ДШИ ФЕДЕРАЛЬНОЕ СТАТИСТИЧЕСКОЕ НАБЛЮДЕНИЕ (БАРС-мониторинг) | директор, заместители, секретарь |
| 5. | 15.09. 2017 г. | Тарификационные списки и штатное расписание | директор, заместитель директора по учебной работе |
| 6. | 26-30.12.2017 г. | Сдача отчетов за I полугодие | преподаватели, заместитель директора по учебной работе |
| 7. | До 20.01.2018 | Отчет по Форма № 1-ДО | зам. директора по УР, ХЧ |
| 8. | до 15.01. 2018 г. | Подготовка и сдача календарных планов на II полугодие учебного года. | преподаватели, заместитель директора по учебной работе |
| 9. | с 15.04. | Формирование приемной комиссии на время | директор |

| | | | |
|-----|----------------------------------|---|--|
| | 2018 г. | приема заявлений и документов на новый учебный год в ДХШ. | |
| 10. | с 15.04.2018 г. по 12.05.2018 г. | Прием и оформление заявлений в ДХШ. | секретарь, приемная комиссия |
| 11. | до 20.04 2018 г. | Проведение самообследования образовательной организации | заместитель директора по УР, заместитель директора по ХЧ |
| 12. | с 13.05.2018г. по 15.05.2018г. | Проведение приема обучающихся на 2018-2019 уч. год | комиссия по проведению отборочного просмотра |
| 13. | 18.05.2018 г. | Оформление документов по итогам отборочного просмотра. | комиссия по проведению отборочного просмотра |
| 14. | 20-23.05.2018 г. | Оформление свидетельств об окончании школы выпускников 2017 года. | классные руководители |
| 15. | до 25.05.2018 г. | 1. Выдача свидетельств выпускникам школы. Выпускной вечер. 2. Оформление книги по учету выдачи свидетельств выпускникам. | администрация, пед. коллектив, заместитель директора по учебной работе |
| 16. | до 30.05.2018г. | Формирование групп учащихся и графика работы пленэрных занятий. | заместитель директора по учебной работе |
| 17. | с 3.06.2018 г. по 11.06.2018 г. | Проведение пленэрных занятий. | преподаватели |
| 18. | 16.06.2018 г. | Сдача отчетов за 2 полугодие, год | преподаватели, заместитель директора по учебной работе |
| 19. | до 16.06.2018 г. | Годовой отчет по итогам работы школы за учебный год. | заместитель директора по учебной работе, заместитель директора по ХЧ |
| 20. | ежемесячно в течение года. | 1. Подача сведений о выполнении учебных часов. 2. Проверка журналов. 3. план работы на неделю. 4. Проверка электронных журналов. 5. Ведение алфавитной книги. | заместитель директора по учебной работе, секретарь |
| 21. | ежемесячно в | Методические совещания | преподаватели |

| | | | |
|--|--------------|--|--|
| | течение года | | заместитель директора по учебной работе, директор |
|--|--------------|--|--|

Методическая работа

Основная методологическая тема работы школы на 2017-2018 учебный год: «Наглядно-методическое обеспечение учебного процесса в соответствии с федеральными государственными требованиями». Цель: Разработка учебно-методического комплекса для обеспечения учебного процесса в соответствии с федеральными государственными требованиями, установленными к реализации дополнительных предпрофессиональных общеобразовательных программ. Задачи: разработка методических пособий, рекомендаций, учебных пособий к дополнительным предпрофессиональным программам и к дополнительным общеразвивающим программам в области изобразительного искусства.

| № | Мероприятия | Срок | Ответственный |
|----|---|------------|-----------------|
| 1. | Разработка программы учебного предмета «Лепка» вариативной части ДПОП «Живопись» для учащихся 3 класса основного отделения | 29 августа | Гречная А.М. |
| 2. | Разработка календарно – тематических планов дополнительной общеразвивающей общеобразовательной программы для групп раннего эстетического развития (уточнение учебных заданий, корректировка) | 1 октября | Деберцова Е.А. |
| 3. | Разработка календарно – тематических планов дополнительной общеразвивающей общеобразовательной программы «Лепка» и «Композиция в материале» (уточнение учебных заданий, корректировка) для 4 классов п.о. | 1 октября | Валиуллина А.Ф. |
| 4. | Разработка календарно – тематических планов «Рисунок» дополнительной общеразвивающей общеобразовательной программы для 4 классов п/о | 1 октября | Толстова Э.С. |
| 5. | Разработка календарно – тематических планов «Композиция станковая» дополнительной общеразвивающей общеобразовательной программы для 4 классов п/о | 1 октября | Крылова Н.С. |
| 6. | Разработка календарно – тематических планов «Живопись» дополнительной общеразвивающей общеобразовательной программы для 4 классов п/о | 1 октября | Анисимова Л. А. |
| 7. | Разработка календарно – тематических планов ДПОП «ДПТ» учебных предметов « Рисунок» и «Живопись» 3 о/о | 1 октября | Аглиуллина Т.Н. |

| | | | |
|-----|--|---------------------------------|---|
| 8. | Разработка календарно – тематических планов учебного предмета вариативной части «Графическая композиция» ДПОП «ДПТ» для 3 классов | 1 октября | Крылова Н.С. |
| 9. | Разработка календарно – тематических планов «Графическая композиция» ДПОП «Живопись» для 4 классов о/о | 1 октября | Крылова Н.С. |
| 10. | Разработка календарно-тематического плана учебного предмета «Рисунок» ДПОП «Живопись» для учащихся 4 класса основного отделения | 1 октября | Чебарёва С.В. |
| 11. | Разработка календарно-тематического плана учебного предмета «Композиция станковая» ДПОП «Живопись» для учащихся 4 класса основного отделения | 1 октября | Сувернева Т.П. |
| 12. | Разработка календарно-тематического плана учебного предмета «Живопись» ДПОП «Живопись» для учащихся 4 класса основного отделения | 1 октября | Гизатова Н.Н. |
| 13. | Составление календарно-тематического плана «История изобразительного искусства» и «История народной культуры и изо. искусства» для 3,4 классов основного отделения | 1 октября | Хохуля Н.О. |
| 14. | Составление календарно-тематического плана «Беседы об искусстве» для 4 п.о | 1 октября | Деберцова Е.А. |
| 15. | Разработка календарно-тематических планов по дисциплине «Работа в материале» 3 о/о основного отделения ДПОП «ДПТ» | 1 октября | Петрова Т.И. |
| 16. | Разработка календарно-тематических планов по дисциплине «Прикладная композиция» 3 о/о ДПОП «ДПТ» | 1 октября | Петрова Т.И. |
| 17. | Методическая разработка «Текстильная кукла» | октябрь | Валиуллина А.Ф. |
| 18. | Формирование методической папки ДПОП «Дизайн» | после просмотра 1 и 2 полугодия | Сергеева А.В. |
| 19. | Дополнение, корректировка и формирование методических папок ДПОП «Живопись» | после просмотра 1 и 2 полугодия | 1 класс-Гизатова Н.Н. 2 класс-Постнова Т.Г. 3 класс-Сувернева Т.П. 4 класс-Чебарева С.В. |

| | | | |
|-----|---|---------------------------------------|---|
| 20. | Дополнение, корректировка и формирование методических папок ДПОП «ДПТ» | После просмотра 1 и 2 полугодия | 1 класс-Анисимова Л.А. 2 класс- Сувернева Т.П. 3 класс-Аглиуллина Т.Н. |
| 21. | Дополнение, корректировка и формирование методических папок дополнительной общеразвивающей программы | После просмотра 1 и 2 полугодия | 1 класс-Толстова Э.С. 2 класс-Постнова Т.Г. 3 класс-Сувернева Т.П. 4 класс-Чебарева С.В. |
| 22. | Разработка календарно-тематических планов учебного предмета «Лепка» вариативной части ДПОП «Живопись» для учащихся 3 класса основного отделения | 1 октября | Гречная А.М. |
| 23. | Разработка календарно – тематических планов дополнительной общеразвивающей общеобразовательной программы «Лепка» для 4 классов п.о. | 1 октября | Гречная А.М. |
| 24. | Методическая разработка «Иллюстрированный мастер-класс по керамике» журнал «Детское творчество» | Декабрь | Гречная А.М. |
| 25. | Наглядное пособие «Фронтальное перспективное сокращение круга и квадрата» | ноябрь | Анисимова Л.А. |
| 26. | Наглядное пособие по рисунку | Ноябрь | Гурьев И.Н. |
| 27. | Методическая разработка урока «Улыбнись, учитель!» | декабрь | Толстова Э.С. Петрова Т.И. |
| 28. | Оформление учебно-методического материала по композиции станковой на планшетах в кабинете | февраль | Аглиуллина Т.Н. |
| 29. | Участие в республиканском конкурсе-смотре методических разработок, г. Казань. | февраль | Толстова Э.С. Петрова Т.И. |
| 30. | Разработка учебно-методического материала к разделу "Цветоведение" по программе ДПОП "Декоративно-прикладное творчество для 2 класса о.о. | март | Сувернева Т.П. |

| | | | |
|-----|---|-----------|--|
| 31. | Разработка методического пособия по композиции станковой | апрель | Гизатова Н.Н. |
| 32. | Участие в республиканском конкурсе «Мой Татарстан» на тему «Чтобы помнили. М.Х. Хаертдинов» | ноябрь | Толстова Э.С. |
| 33. | Участие в круглом столе II Открытого Республиканского конкурса «Город творчества» | 11 ноября | Толстова Э.С. Петрова Т.И. Крылова Н.С. Постнова Т.Г. |
| 34. | Оформление учебно-методического материала «Колористика» на планшетах в кабинете | февраль | Акопян Г.А. |

КУЛЬТУРНО-ПРОСВЕТИТЕЛЬСКАЯ РАБОТА

Направления культурно-просветительской деятельности:

- организация выставок детского творчества в образовательных учреждениях, в социальных учреждениях, на предприятиях
- участие в конкурсах городского, республиканского, всероссийского и международного уровней;
- участие детей в городских культурных праздничных мероприятиях (выставки, конкурсы, и др. мероприятия).

| № | Мероприятия | Место проведения | Срок | Ответственные |
|----|---|-------------------------------------|----------------|---|
| 1. | Выставка «Летние впечатления» | МБО ДО «ЛДХШ им. М. Х. Хаертдинова» | 25-30 сентября | Деберцова Е.А. |
| 2. | Выставка «Пленэр на море» | МБО ДО «ЛДХШ им. М. Х. Хаертдинова» | до 23 сентября | Толстова Э.С. Аглиуллина Т.Н. Чебарева С.В. |
| 3. | Выставка шаржей «Улыбнитесь, Учителя ...» | МБО ДО «ЛДХШ им. М. Х. Хаертдинова» | октябрь | Толстова Э.С. |
| 4. | Выставка «До встречи, Лето!» | МБО ДО «ЛДХШ им. М. Х. Хаертдинова» | 16-22 октября | Аглиуллина Т.Н. Гречная А.М. Чебарева С.В. |
| 5. | Выставка работ подготовительного отделения «Графишки» | МБО ДО «ЛДХШ им. М. Х. Хаертдинова» | 6-12 ноября | Крылова Н.С. |
| 6. | В год юбилея Татарстана | | 24 | Администрация |

| | | | | |
|-----|--|--|--|--|
| | <p>организуется тематическая выставка «Родина моя – Татарстан. Минем Ватаным – Татарстан», посвященная нашей республике.</p> <p>Экспозиция познакомит зрителей с природными особенностями, национальной культурой Республики Татарстан, традициями и обычаями её народов</p> | <p>село Сугушла, Лениногорский р-н (библиотека, клуб)</p> <p>село Ивановка, Лениногорский р-н (клуб)</p> <p>село Старая Письмянка, Лениногорский р-н</p> | <p>октябрь – 14 ноября 2017 г.</p> | <p>лаборант</p> |
| 7. | Выставка «В гостях у Сириуса» | МБО ДО «ЛДХШ им. М. Х. Хаертдинова» | 13-19 ноября | Толстова Э.С. Петрова Т.Н. |
| 8. | Выставка ко Дню матери | МБО ДО «ЛДХШ им. М. Х. Хаертдинова» | 20-26 ноября | Сувернева Т.П. Валиуллина А.Ф. Чебарева С.В. |
| 9. | Выставка ДПИ «Руки не знают скуки» | МБО ДО «ЛДХШ им. М. Х. Хаертдинова» | 27 ноября - 3 декабря | Валиуллина А.Ф. Анисимова Л.А. |
| 10. | Выставка работ подготовительного отделения «Недавно была осень...» | МБО ДО «ЛДХШ им. М. Х. Хаертдинова» | 4-10 декабря | Толстова Э.С. |
| 11. | Выставка работ группы раннего эстетического развития и 2 п.о «Музыка и музыканты» | МБО ДО «ЛДХШ им. М. Х. Хаертдинова» | 11-17 декабря | Деберцова Е.А. |
| 12. | Выставка работ учащихся ЛДХШ | ЛНТ | декабрь | Крылова Н.С. Гречная А.М. |
| 13. | Выставки работ учащихся подготовительного отделения «Новогодняя сказка» | ЛДХШ | с 18 декабря | лаборант Рафикова Г.Ф. Валиуллина А.Ф. Анисимова Л.А. |
| 14. | Отчетная выставка за 1 полугодие по учебному предмету «Лепка» | МБО ДО «ЛДХШ им. М. Х. Хаертдинова» | 8-21 января | Гречная А.М. |
| 15. | Выставка рисунков «Портрет моего друга» 3 А п.о | МБО ДО «ЛДХШ им. М. Х. Хаертдинова» | 22 января-4 февраля | Акопян Г.А. |
| 16. | Тематическая выставка работ учащихся ЛДХШ, приуроченная к празднованию масленицы | МБО ДО «ЛДХШ им. М. Х. Хаертдинова» | 5-11 февраля | Аглиуллина Т.Н. |
| 17. | Выставка «Масленица» | МБО ДО «ЛДХШ им. М. Х. Хаертдинова» | 12-18 февраля | Акопян Г.А. Валиуллина А.Ф. Чебарева С.В. |
| 18. | Выставка подготовительного отделения, приуроченная к 23 | МБО ДО «ЛДХШ им. М. Х. Хаертдинова» | 19 – 25 февраля | Валиуллина А.Ф. |

| | | | | |
|-----|--|---|-------------------------------|--|
| | февраля | | | Чебарева С.В. лаборант |
| 19. | Выставка «АРТ-куклы» | МБОУ ДО «ЛДХШ им. М. Х. Хаертдинова» | 26 февраля – 4 марта | Крылова Н.С. |
| 20. | Выставка детских рисунков по безопасности дорожного движения «Внимание-дети», «Мы рисуем улицу», «Добрая дорога детства» | МБОУ ДО «ЛДХШ им. М. Х. Хаертдинова» | март | Преподаватели подготовительного отделения, лаборант |
| 21. | Выставка, приуроченная к Международному женскому дню 8 марта | МБОУ ДО «ЛДХШ им. М. Х. Хаертдинова» | 5- 11 марта | Анисимова Л.А. Валиуллина А.Ф. |
| 22. | Творческая выставка Янбатыровой Ильзиды | МБОУ ДО «ЛДХШ им. М. Х. Хаертдинова» | 12-18 марта | Чебарева С.В. |
| 23. | Творческая выставка Вечкитовой Анны | МБОУ ДО «ЛДХШ им. М. Х. Хаертдинова» | 19-25 марта | Чебарева С.В. |
| 24. | Организация выставки, посвященной Дню рождения Г. Тукая «Герои Г. Тукая с нами» | МБОУ ДО «ЛДХШ им. М. Х. Хаертдинова» | 23-29 апреля | Гизатова Н.Н. Валиуллина А.Ф. Толстова Э.С. |
| 25. | Выставка «Истоки Татарстана» «Булгары» | МБОУ ДО «ЛДХШ им. М. Х. Хаертдинова» | 2-8 апреля | Гизатова Н.Н. |
| 26. | Выставка работ Кабировой Лилии «Моё вдохновение» | МБОУ ДО «ЛДХШ им. М. Х. Хаертдинова» | 9-15 апреля | Аглиуллина Т.Н. |
| 27. | Выставка 5 класс о.о. «Современная живопись» | МБОУ ДО «ЛДХШ им. М. Х. Хаертдинова» | 30 апреля – 6 мая | Хохуля Н.О. |
| 28. | Выставка сестер Усмановых: Илюзы и Эльвины | | | |
| 29. | Выставка работ учащихся ЛДХШ приуроченная ко Дню Победы в ВОВ | МБОУ ДО «ЛДХШ им. М. Х. Хаертдинова» | 7-13 мая | Акопян Г.А Рафикова Г.Ф. |
| 30. | Выставка в рамках Дня любви, семьи и верности «Моя семья» | МБОУ ДО «ЛДХШ им. М. Х. Хаертдинова» | 14-20 мая | Гизатова Н.Н. |
| 31. | Выставка 5 классов, приуроченная к торжественному выпускному собранию | МБОУ ДО «ЛДХШ им. М. Х. Хаертдинова» | 21-27 мая | классные руководители |
| 32. | Выставка «День России» | Монумент Нефти | 12 июня | Администрация , лаборант |
| 33. | Итоговая выставка работ учащихся ЛДХШ | МБОУ ДО «ЛДХШ им. М. Х. Хаертдинова» | июнь | Администрация Лаборант Пед.коллектив |
| 34. | Выставка «Сабантуй – 2018» | Городской майдан | июнь | Петрова Т.И. Гречная А.М. лаборант |
| 35. | Выставка, приуроченная ко Дню города | Парки, скверы города | август | Администрация лаборант |

| | | | | |
|-----|------------------------------------|--|----------------|---|
| 36. | Тематические выставки | Тематические выставки ГАУСО "ЦСОН "Исток-Башлангыч" МТЗ и СЗ РТ в Лениногорском муниципальном районе | в течение года | Администрация лаборант |
| 37. | Участие в конкурсах разного уровня | --- | в течение года | Администрация Лаборант, преподаватели |

Мастер-классы

| № | Мероприятия | Место проведения | Срок | Ответственные |
|----|--|--|---------------------|--|
| 1. | Мастер-класс в рамках акции «Осенняя неделя добра» «Дизайн календаря» | МБОУ ДО «ЛДХШ им. М. Х.Хаертдинова» совместно с ГАУСО «Реабилитационном центре для детей и подростков с ограниченными возможностями «Алый парус» МТЗ и СЗ РТ | 28 сентября в 10.00 | Сергеева А.В. |
| 2. | Мастер-классы к декаде инвалидов | ГАУСО «Реабилитационном центре для детей и подростков с ограниченными возможностями «Алый парус» МТЗ и СЗ РТ | 5 и 7 декабря | Аглиуллина Т.Н. Чебарева С.В. Петрова Т.И. Постнова Т.Г. |
| 3. | Мастер-классы по повышению компьютерной грамотности третьего поколения (пенсионеров), освоение интернет пространства | МБОУ ДО «ЛДХШ им. М. Х.Хаертдинова» | 2-5 октября | Деберцова Е.А. Толстова Э.С. Акопян Г.А. Крылова Н.С. Анисимова Л.А. Сувернева Т.П. |
| 4. | Мастер-классы в рамках благотворительных мероприятий «Палитра добра» | МБОУ ДО «ЛДХШ им. М. Х.Хаертдинова» | 3-7 января | Преподаватели ЛДХШ |

| | | | | |
|----|--|---|-------------------|--|
| 5. | Мастер-класс «Татарский орнамент. Основные элементы» | ЦРР ДС № 14 «Родничок» | 9 – 15 ноября | Крылова Н.С. |
| 6. | Открытый урок по теме «Наброски и зарисовки фигуры человека» по дисциплине «Рисунок» | МБОУ ДО «ЛДХШ им. М. Х.Хаертдинова» | ноябрь | Толстова Э.С. |
| 7. | Работа в жюри конкурсов | ДДТ, СОШ | В течение года | Сувернева Т.П. Петрова Т.Н. Деберцова Е.А. |

ВНЕКЛАССНО-ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ РАБОТА

Целевые направления:

1. Всестороннее развитие учащихся, охватывающее интеллектуальный, нравственный, культурный, эстетический рост личности;
2. Любовь к прекрасному и потребность в общении с прекрасным (на примерах искусства);
3. Организация взаимодействия участников образовательного процесса: учащийся - родители - преподаватель;

Воспитательная работа строится по следующим направлениям:

1. социальное,
2. нравственное,
3. патриотическое,
4. гигиеническое,
5. эстетическое.

| № | Мероприятия | Место проведения | Срок | Ответственные |
|----|--|--------------------------------------|--------------|-------------------------------|
| 1. | Урок-беседа «Патриотизм без экстремизма», «Что такое экстремизм» | МБОУ ДО «ЛДХШ им. М. Х. Хаертдинова» | 4-9 сентября | Деберцова Е.А. Хохуля Н.О. |
| 2. | Урок-беседа «День народного единства. История праздника» | МБОУ ДО «ЛДХШ им. М. Х. Хаертдинова» | 11 ноября | Деберцова Е.А. |
| 3. | Урок-беседа «Герои Отечества в произведениях изобразительного искусства» | МБОУ ДО «ЛДХШ им. М. Х. Хаертдинова» | 8-9 декабря | Деберцова Е.А. Хохуля Н.О. |
| 4. | Тематический урок-беседа ко Дню родного языка и письменности | МБОУ ДО «ЛДХШ им. М. Х. Хаертдинова» | 21 февраля | Деберцова Е.А. Хохуля Н.О. |
| 5. | Урок-беседа «Г. Тукай» | МБОУ ДО «ЛДХШ им. М. Х. Хаертдинова» | 26 апреля | Деберцова Е.А. Хохуля Н.О. |
| 6. | Тематический урок ко Дню Победы в ВОВ | МБОУ ДО «ЛДХШ им. М. Х. Хаертдинова» | 2-5 мая | Деберцова Е.А. Хохуля Н.О. |

| | | | | |
|-----|--|--------------------------------------|----------------|--|
| 7. | Лекция с демонстрацией фильма на тему «Влияние наркотиков на здоровье и сознание подростков» для учащихся основного отделения. | МБОУ ДО «ЛДХШ им. М. Х. Хаертдинова» | 23-27 января | Деберцова Е.А. Хохуля Н.О. |
| 8. | Акция «Подари улыбку!», приуроченная ко Дню пожилого человека. | Монумент нефти | 2-3 октября | Чебарёва С.В. |
| 9. | Посещение творческой мастерской художника, скульптора Тамамян А.Ж. | МБОУ ДО «ЛДХШ им. М. Х. Хаертдинова» | октябрь май | Акопян Г.А. Постнова Т.Г. |
| 10. | Внеклассное развлекательное мероприятие, приуроченное к Международному женскому дню (для 3 б п. о. и 1 а о.о) | МБОУ ДО «ЛДХШ им. М. Х. Хаертдинова» | март | Хохуля Н.О. |
| 11. | Внеклассное мероприятие, посвященное Дню матери «Мамы разные нужны. Мамы всякие важны!» 3 класс подготовительного отделения. | МБОУ ДО «ЛДХШ им. М. Х. Хаертдинова» | 21-27 ноября | Анисимова Л. А. |
| 12. | Внеклассное мероприятие для 1 а п/о «Новый год отметим вместе-танцем, юмором и песней!» | МБОУ ДО «ЛДХШ им. М. Х. Хаертдинова» | 18, 20 декабря | Постнова Т.Г. Валиуллина А.Ф. |
| 13. | Внеклассное развлекательное мероприятие, приуроченное к Новому году (для 3 б п. о. и 1 а о.о) | МБОУ ДО «ЛДХШ им. М. Х. Хаертдинова» | 18-24 декабря | Хохуля Н.О. |
| 14. | Мастер-класс для учащихся 4 «А» п/о и их родителей «Карнавалый аквагрим» | МБОУ ДО «ЛДХШ им. М. Х. Хаертдинова» | декабрь | Чебарева С.В. |
| 15. | Организация и проведение школьного конкурса «Новогодняя сказка» | МБОУ ДО «ЛДХШ им. М. Х. Хаертдинова» | 18-23 декабря | Сувернева Т.П. Чебарева С.В. Лобанова К.Н. |
| 16. | Новогоднее оформление школы | МБОУ ДО «ЛДХШ им. М. Х. Хаертдинова» | 18 декабря | 1 этаж Толстова Э.С. Акопян Г.А. Деберцова Е.А. 3 этаж Гречная А.М. Чебарева С.В. Аглиуллина Т.Н. |
| 17. | Организация и проведение Новогодней Ёлки | МБОУ ДО «ЛДХШ им. М. Х. Хаертдинова» | 27 декабря | отв. Крылова Н.С. |
| 18. | Развлекательное мероприятие для учащихся 3 классов п.о. «Вот и снова Новый год» | МБОУ ДО «ЛДХШ им. М. Х. Хаертдинова» | 18-24 декабря | Валиуллина А.Ф. |

| | | | | |
|-----|--|--------------------------------------|----------------|---|
| | Аквагрим «Зимние узоры» | | | |
| 19. | Разработка дизайна грамот для победителей конкурса «АРТ-конкурса» | МБОУ ДО «ЛДХШ им. М. Х. Хаертдинова» | к 24 декабря | Сергеева А.В. |
| 20. | Внеклассное мероприятие «Веселая палитра» для 4 а п.о. | МБОУ ДО «ЛДХШ им. М. Х. Хаертдинова» | февраль | Чебарева С.В. |
| 21. | Творческий просмотр основного отделения | МБОУ ДО «ЛДХШ им. М. Х. Хаертдинова» | декабрь, май | пед. коллектив |
| 22. | Творческий просмотр подготовительного отделения | МБОУ ДО «ЛДХШ им. М. Х. Хаертдинова» | ноябрь, март | пед. коллектив |
| 23. | Внеклассное мероприятие для группы раннего эстетического развития и родителей «Хоровод друзей» | МБОУ ДО «ЛДХШ им. М. Х. Хаертдинова» | Май | Чебарева С.В. Деберцова Е.А. |
| 24. | Внеклассное мероприятие для 3 классов п.о. «Да здравствует лето!» | МБОУ ДО «ЛДХШ им. М. Х. Хаертдинова» | Май | Валиуллина А.Ф. |
| 25. | Торжественный вечер «Выпускник 2018» | МБОУ ДО «ЛДХШ им. М. Х. Хаертдинова» | Май | Администрация Преподаватели: Толстова Э.С. Хохуля Н.О. Петрова Т.И. Гречная А.М. Чебарева С.В. Аглиуллина Т.Н. |
| 26. | Проведение торжественных итоговых линеек с награждением успешных обучающихся | МБОУ ДО «ЛДХШ им. М. Х. Хаертдинова» | Май | Администрация Преподаватели |
| 27. | Посещение выставок ГАП ОУ «ЛМХПК» (профориентационная работа) | ГАП ОУ «ЛМХПК» | в течение года | Аглиуллина Т.Н. Чебарева С.В. Толстова С. С. |

Работа с родителями и общественностью

Работа с родителями

| Дата | Мероприятия | Ответствен. |
|----------|---|---------------------------------|
| Сентябрь | День открытых дверей (встреча родителей с преподавателями). | администрация, преподаватели |
| | Родительское собрание: 1. «Организация учебного процесса в начале учебного года. | администрация, преподаватели |
| | Индивидуальные встречи с родителями: | |

| | | |
|----------------|--|--|
| | а) «Предупреждение отсева из ДХШ.», б) «Как подготовить ребёнка к школе», в) «Помощь родителей в организации учебного процесса», г) «Воспитание нравственного человека» | Преподаватели |
| Декабрь | Классные родительские собрания: 1. «Ваш ребенок в школе и после школы» 2. «Формирование позитивного отношения к художественной школе у ребенка» 3. Итоги 1 полугодия | заместитель директора по учебной работе, преподаватели |
| Апрель | Классные родительские собрания: 1. «Что такое пленэр. Подготовка учащихся к летней практике. Дети на природе» | заместитель директора по учебной работе, преподаватели |
| Май | 1. Итоги 2 полугодия 2. Родительское собрание выпускных классов. «Выпускной вечер» | администрация, преподаватели |
| В течение года | 1. Приглашение родителей на отчетные выставки учащихся. 2. Привлечение родителей к внеклассной воспитательной работе с детьми и культурно-массовым мероприятиям. | заместитель директора по учебной работе, классные руководители |
| Июнь-август | Сотрудничество с родителями по вопросам подготовки школы к 2018-2019 учебному году. | администрация |

Рекламно-информационная работа

| Дата | Мероприятия | Ответственные |
|------------------------|---|--|
| в течение года | Экскурсии в рамках культурно-образовательного проекта "Культурный дневник школьника". Ознакомительные экскурсии для воспитанников детских садов, учащихся школ города и школ искусств района по МБОУ ДО «ЛДХШ им. М. Х. Хаертдинова» | библиотекарь |
| по плану учебного года | Классные родительские собрания | директор, заместитель директора по учебной работе, преподаватели |
| в течение года | Информация в СМИ, на | директор, заместитель |

| | | |
|------------------------|---|--|
| | сайте школы и города о лауреатах, дипломантах конкурсов, фестивалей и проведенных значимых мероприятиях | директора по учебной работе, преподаватели |
| по плану учебного года | Выставки работ учащихся школы | директор, заместитель директора по учебной работе, преподаватели |

План работы библиотеки

| № | Мероприятия | Срок | Ответственный |
|----|---|------------|---------------|
| 1. | Подбор методической литературы к урокам (по запросу). | ежедневно | библиотекарь |
| 2. | Семейное чтение – радость для всей семьи. Выставка детской литературы прошлого века.(сказки, басни, стихи) | сентябрь | библиотекарь |
| 3. | Оформление выставки-стихов и репродукций ,фото «Учитель-наших дней!!!-Это круто!!» | октябрь | библиотекарь |
| 4. | Выставка репродукций посвященных жизни замечательных людей. (Серов, Репин, Васнецов, Верещагин) | ноябрь | библиотекарь |
| 5. | Посещение виртуальных музеев мира(выход в интернет, поиск новых идей..) | ежедневно | библиотекарь |
| 6. | Выставка репродукций и стихов « 23 февраля- День защитников Отечества» | февраль | библиотекарь |
| 7. | Проведение экскурсий | по запросу | библиотекарь |
| 8. | Поиск информации для преподавателей | ежедневно | библиотекарь |
| 9. | Выставка репродукций, стихов, крылатых фраз посвященных женщинам -педагогам в рамках Международного женского дня 8 марта. | март | библиотекарь |

| | | | |
|-----|---|--------|--------------|
| 10. | Г. Тукай. Выставка репродукций картин, посвященных поэту (стихи, песни, биография поэта.) | апрель | библиотекарь |
|-----|---|--------|--------------|

Организационно-педагогические мероприятия

| № п/п | Мероприятия | Сроки | Ответственные |
|-------|---|--|---|
| 1 | Корректировка рабочих программ | август | зам. директора по УР Постнова Т.Г. |
| 2 | Утверждение рабочих программ на 2017-2018 учебный год | август | директор Галлямова Э.Р. |
| 3 | Подготовка кабинетов к началу учебного года | до 1 сентября | зам. директора по ХЧ Ильина А.Р., преподаватели |
| 4 | Составление учебного плана, корректировка образовательной программы | До 1 сентября | зам. директора по УР Постнова Т.Г. |
| 6 | Составление расписания. Обеспечение своевременной замены занятий временно отсутствующих педагогов. Ведение журнала учета пропущенных и замещенных уроков. | сентябрь в течение года | зам. директора по УР Постнова Т.Г. |
| 7 | Комплектование групп. Принятие мер по сохранению контингента обучающихся. | сентябрь в течение года | администрация |
| 8 | Внесение изменений в локальные акты, внесение изменений в должностные инструкции, договора работников школы, договора с родителями. | в течение года | администрация |
| 9 | Организация отчетности педагогов. Обеспечение своевременного составления установленной отчетной документации. | по полугодиям | зам. директора по УР Постнова Т.Г. |
| 10 | Организация текущего деятельности педагогического коллектива. | в течение года | зам. директора по УР Постнова Т.Г. |
| 11 | Координация работы педагогических работников по выполнению учебных планов и программ. | в течение года | зам. директора по УР Постнова Т.Г. |
| 12 | Организация и координация разработки необходимой учебно-методической документации. | в течение года | зам. директора по УР Постнова Т.Г. |
| 14 | Организация работы по подготовке и проведению итоговой и промежуточной аттестации учащихся. | 14 декабря провести предварительный просмотр эскизов итоговых работ выпускников. | зам. директора по УР Постнова Т.Г. |

| | | | |
|----|--|--|------------------------------------|
| | | 14 февраля провести предварительный просмотр итоговых работ выпускников по станковой композиции. 1 марта просмотр итоговых работ по композиции. | |
| 16 | Организация деятельности Педагогического совета. | в течение года | зам. директора по УР Постнова Т.Г. |
| 17 | Организация деятельности методического совета | в течение года | зам. директора по УР Постнова Т.Г. |
| 18 | Организация и проведение приёма | май, август | администрация |

Педагогические советы

| №, дата проведения | Повестка дня |
|--------------------|---|
| № 1 август | - Принятие учебного плана, годового календарного плана, образовательных программ на учебный год. - Составление плана работы школы на учебный год. - Рассмотрение и принятие проекта расписания уроков на учебный год. |
| № 2 декабрь | - Выполнение решения Педагогического совета № 1 - Анализ работы ДХШ за I полугодие учебного года. - Разное. |
| № 3 апрель | - Выполнение решения Педагогического совета № 2 - Допуск учащихся – выпускников к экзаменационному просмотру. - Подготовка к проведению самообследования школы. - Подготовка к пленэру. |
| № 4 май | - Анализ работы ДХШ за II полугодие учебного года. |
| № 5 июнь | - Выпуск учащихся, окончивших полный курс обучения в ДХШ. - Перевод в следующий класс |
| № 6 июнь | - Анализ работы ДХШ за учебный год. |

Повышение квалификации

| № | Название курсов | Организация, место проведения | Сроки | Участники |
|---|-----------------|-------------------------------|-------|-----------|
|---|-----------------|-------------------------------|-------|-----------|

| | | | | |
|---|---|--|---------|--------------|
| 1 | «Художественная педагогика: направления, формы и методы работы с детьми в условиях ДХШ» | ИДПО (ПК) специалистов СКС и искусства | 2018 г. | Петрова Т.И. |
|---|---|--|---------|--------------|

Перспективный план аттестации преподавателей

на аттестацию педагогических работников образовательных учреждений, подведомственных Министерству культуры Республики Татарстан на ПЕРВУЮ квалификационную категорию:

| п/н | Фамилия, имя, отчество, аттестуемого работника | Город (село, район) Полное наименование образовательного учреждения | Должность, предмет (подтверждение, впервые) |
|-----|--|---|---|
| 1 | Валиуллина Альбина Фаритовна | г. Лениногорск, Муниципальная бюджетная организация дополнительного образования «Лениногорская детская художественная школа им. М.Х.Хаертдинова» | преподаватель композиции в материале, лепки впервые |

на ВЫСШУЮ квалификационную категорию:

| п/н | Фамилия, имя, отчество, аттестуемого работника | Город (село, район) Полное наименование образовательного учреждения | Должность, предмет (подтверждение, впервые) |
|-----|--|---|---|
| 1. | Петрова Татьяна Ивановна | г. Лениногорск, Муниципальная бюджетная организация дополнительного образования «Лениногорская детская художественная школа им. М.Х.Хаертдинова» | преподаватель учебных предметов «Работа в материале», «Прикладная композиция» (подтверждение) |
| 2. | Чебарева Светлана Васильевна | г. Лениногорск, Муниципальная бюджетная организация дополнительного образования «Лениногорская детская художественная школа им. М.Х.Хаертдинова» | преподаватель учебных предметов «Рисунок», «Живопись», «Композиция станковая» (подтверждение) |

| | | | |
|----|-------------------------------|---|--|
| 3. | Аглиуллина Татьяна Николаевна | г. Лениногорск, Муниципальная бюджетная организация дополнительного образования «Лениногорская детская художественная школа им. М.Х.Хаертдинова» | преподаватель учебных предметов «Рисунок», «Живопись», «Композиция станковая» (подтверждение) |
| 4. | Крылова Нина Сергеевна | г. Лениногорск, Муниципальная бюджетная организация дополнительного образования «Лениногорская детская художественная школа им. М.Х.Хаертдинова» | преподаватель учебных предметов «Рисунок», «Живопись», «Композиция станковая» «Графическая композиция» (впервые) |

Система внутришкольного контроля

| № | Содержание работы | Дата | Ответственный |
|----|--|-----------------------------------|------------------------------------|
| 1. | Контроль за подготовкой мастерских и кабинетов к принятию обучающихся | август | Зам. директора по ХЧ Ильина А.Р. |
| 2. | Комплектование групп. Составление расписания уроков, годового учебного плана, учебных планов образовательных программ | август-сентябрь | Зам. директора по УР Постнова Т.Г. |
| 3. | Составление графика дежурства преподавателей | сентябрь | Зам. директора по УР Постнова Т.Г. |
| 4. | Составление плана работы школы | сентябрь | Зам. директора по УР Постнова Т.Г. |
| 5. | Проверка наличия адаптированных программ учебных предметов и их соответствие нормативным документам | сентябрь | Зам. директора по УР Постнова Т.Г. |
| 6. | Проверка календарно-тематических планов | сентябрь | Зам. директора по УР Постнова Т.Г. |
| 7. | Подготовка документов аттестующихся преподавателей в МК РТ | октябрь, декабрь | Зам. директора по УР Постнова Т.Г. |
| 8. | Проведение аттестации рабочих мест | 1 квартал 2018 | Администрация |
| 9. | Проверка журналов учебных занятий. Соответствие электронному журналу. | ноябрь январь апрель май | Зам. директора по УР Постнова Т.Г. |

| | | | |
|-----|--|---|--|
| 10. | Мероприятия по ОТ, ТБ, ПБ, ГО и ЧС, антитеррористической безопасности среди преподавателей и работников ЛДХШ, среди обучающихся | в течение года | Зам. директора по ХЧ Ильина А.Р. Зам.директора по УР Постнова Т.Г. Преподаватели |
| 11. | Проверка обеспечения учебно-наглядными средствами, пособиями занятий по учебным предметам | в течение года | Зам. директора по УР Постнова Т.Г. |
| 12. | Контроль за организацией учебного процесса. - организация промежуточной аттестации (просмотр), итоговой аттестации обучающихся. | В течение года | Зам. директора по УР Постнова Т.Г. |
| 13. | Контроль за оформлением личных дел обучающихся | ноябрь | Секретарь Лобанова К.Н. |
| 14. | Проведение инвентаризации (контроль за сохранностью материально-технической базы) | ноябрь декабрь | Зам. директора по ХЧ Ильина А.Р. Главный специалист культуры Петрова Н.Г. |
| 15. | Заключение договоров с организациями, осуществляющими обслуживание здания ЛДХШ | декабрь январь | Зам.директора по ХЧ Ильина А.Р. |
| 16. | Состояние отчетов за 1 полугодие. | январь | Зам. директора по УР Постнова Т.Г. |
| 17. | Измерение микроклимата и освещенности помещений здания ЛДХШ | В течение года | ФФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в РТ в Лениногорском р-не и |
| 18. | Предоставление сведений о движении учащихся | в течение года (ежемесячно, до 28 числа каждого месяца) | Зам. директора по УР Постнова Т.Г. |
| 19. | Отчет о результатах самообследования школы | до 20 апреля | Зам. директора по УР Постнова Т.Г. |
| 20. | Заполнение документации по итоговой аттестации учащихся, подготовка свидетельств об окончании школы. Подготовка к выпускному вечеру. | май | Администрация, ведущие преподаватели, классные руководители |
| 21. | Подготовка годового аналитического отчета по итогам работы школы | июнь | Зам. директора по УР Постнова Т.Г. |

| | | | |
|-----|--|----------------|-----------------------------------|
| 22. | Посещение учебных занятий преподавателей: - контроль посещаемости учебных занятий обучающимися. - выполнение учебных программ. Соответствие календарно-тематическим планам | в течение года | Зам. директора по УР Постнова Т.Г |
| 23. | Контроль за прохождением ежегодного медицинского осмотра работников ЛДХШ | июнь | Зам.директора по ХЧ Ильина А.Р. |
| 24. | Контроль за готовностью здания к отопительному сезону | август | Зам.директора по ХЧ Ильина А.Р. |

Хозяйственная работа

| Дата | Мероприятия | Ответственные |
|------------------------------------|--|---|
| Сентябрь | Подготовка проекта сметы на год. | директор |
| Сентябрь | 1. Обеспечение учебного процесса необходимыми материалами 2. Обеспечение функционирования деятельности школы необходимым хозяйственным материалом и гигиеническими средствами. | директор, завхоз |
| Осенние, зимние, весенние каникулы | 1. Пополнение учебного процесса необходимым материалом. 2. Пополнение хозяйственного инвентаря и санитарно-гигиенических средств. 3. Генеральная уборка в помещениях школы. 4. Ремонт оборудования (по мере необходимости). | директор, завхоз завхоз завхоз, преподаватели завхоз |
| Декабрь - январь | Приобретение необходимых материалов для учебной работы и хозяйственной деятельности (по смете). | директор, завхоз |
| Июнь-август | Подготовка здания школы к новому учебному году. | директор, завхоз |
| В течение года | Поддержание санитарно – гигиенического состояния протекания образовательного процесса и хозяйственной деятельности в соответствии с нормативными требованиями. | директор, завхоз |

Пронумеровано, прошнуровано и
скреплено печатью

() страниц

Директор

подпись



20 г.

